

CONTRACT

Nr. 32 din 30.04.2025

privind : „Delegarea gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de deratizare, dezinsecție, dezinfecție și tratamente fitosanitare în Municipiul Târgu Mureș”, prin contract de achiziție publică de servicii”

CAPITOLUL I: Părți contractante

Autoritatea contractantă: Municipiul Târgu Mureș, cu sediul în Târgu Mureș, P-ța Victoriei nr. 3, telefon 0265268330, cont RO23TREZ24A740501200104X deschis la B.N. Trezoreria Târgu Mureș, reprezentat prin primar Soós Zoltán, în calitate de Autoritatea Contractantă - Delegatar pe de o parte și,

și

S.C. CORAL IMPEX S.R.L. cu sediul în Municipiul Ploiești, str. Penes Curcanul nr.8, Bloc 151C, Ap.10, județul Prahova, telefon 0244517610, 0744349113, e-mail: coralimpex@coralimpex.ro, număr de înmatriculare în Registrul Comerțului J29/2811/1993, cod fiscal RO 4986244, cont RO61TREZ5215069XXX001823 deschis la Trezoreria Municipiului Ploiești, reprezentată prin administrator, în calitate de Delegat, pe de altă parte.

au încheiat prezentul contract de delegare a gestiunii serviciului public de deratizare, dezinsecție, dezinfecție și tratamente fitosanitare prin achiziție publică de servicii

CAPITOLUL II: Obiectul contractului de delegare a gestiunii

Art. 1. - Obiectul contractului îl constituie prestarea pentru delegarea Serviciului public de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare în Municipiul Târgu Mureș, prin contract de achiziție publică de servicii, în conformitate cu obiectivele Delegatarului.

Coduri de clasificare CPV: 90921000-9 Servicii de dezinfecție și dezinsecție
90923000-3 Servicii de deratizare

Art. 2. - Categoria de bunuri ce vor fi utilizate de Delegat în derularea contractului sunt bunurile proprii care, la încetarea contractului, rămân în proprietatea Delegatarului.

Art. 3.

(1) Prestarea serviciului se face conform Programului unitar de acțiune pentru combaterea vectorilor cauzatori de boli și disconfort din Municipiul Târgu Mureș și pe baza graficului de execuție, așa cum este definit la art. 11, alin. 30. din prezentul contract.

(2) Tratamentele de dezinfecție vor fi efectuate inclusiv pentru Coronavirus - SARS CoV-2 prin folosirea de produse biocide cu activitate virucida, bactericida, levuricida, tuberculocida, etc.

Stampa: CIPUL TARGU MUREȘ

(3) Programului unitar de actiune se va adapta in functie de gradul de infestare, bugetul alocat si ori de cate ori necesitatea o impune (conditiile meteo, situatii exceptionale, etc).

Art.4. - Obiectivele Delegatarului (Scopul contractului):

- i. imbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor;
- ii. promovarea calitatii si eficientei activitatilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare
- iii. dezvoltarea durabila a serviciului;
- iv. protectia mediului inconjurator si a sanatatii populatiei.

CAPITOLUL III: Dispozitii generale

Art. 5. Urmatoarele anexe fac parte integranta din prezentul contract :

1. Oferta tehnica;
2. Oferta financiara si graficul de executie propus;
3. Regulamentul serviciului public de salubritate - activitatile de deratizare, dezinsectie dezinfectie si tratamente fitosanitare in Municipiul Targu Mures, cuprinzand si indicatorii de performanta a serviciului public de salubritate - activitatile deratizare, dezinsectie dezinfectie si tratamente fitosanitare in Municipiul Targu Mures;
4. Caietul de sarcini al serviciului public de salubritate - activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare in Municipiul Targu Mures.

Aceste anexe sunt obligatorii la prezentul contract si devin, in consecinta, parte integranta din acesta din care vor decurge si efecte economico-financiare care pot fi revizuite conform prevederilor contractuale cu acordul ambelor parti.

Art. 6.

(1) Primaria Municipiului Targu Mures pastreaza prerogativele de dezvoltare a serviciului public de salubritate - activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare, precum si dreptul de urmasi, controla si de a supraveghea indeplinirea obligatiilor privind realizarea serviciului public de salubritate activitatile de deratizare, dezinsectie dezinfectie si tratamente de catre Delegat, astfel:

- a) respectarea si indeplinirea obligatiilor contractuale asumate;
- b) respectarea conditiilor de calitate a activitatilor efectuate cuprinse de serviciului public de salubritate - activitatile de deratizare, dezinsectie dezinfectie si tratamente fitosanitare in Municipiul Targu Mures;
- c) respectarea parametrilor, a normelor si a cantitatii solicitate pentru fiecare activitate cuprinsa in serviciul public de salubritate - activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare in Municipiul Targu Mures;
- d) respectarea tarifelor stabilite pentru serviciul public de salubritate - activitatile de deratizare dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare.

(2) Delegatul se va adapta in permanenta la calitatea si cantitatile solicitate de Delegatar, in conditiile legislatiei in vigoare si va respecta in permanenta standardele si normativele in vigoare din domeniul activitatilor cuprinse in serviciul public de salubritate, activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare in Municipiul Targu Mures.

CAPITOLUL IV: Durata contractului

Art. 7.

(1) Durata pentru care se delega serviciul public de salubritate, activitatile de deratizare, dezinsectie dezinfectie si tratamente fitosanitare in Municipiul Targu Mures este de 5 ani.

(2) Delegatul are obligatia sa obtina de la autoritatile competente. in termen de maxim 90

de zile de la semnarea contractului de delegare licența ANRSC, și/sau autorizațiile, avize, atestări, permise, etc prevăzute de lege, unde este cazul, pentru buna desfășurare a activității pe parcursul derulării contractului.

CAPITOLUL V: Drepturile părților

Drepturile Delegatului

Art. 9. Delegatul are următoarele drepturi :

1. să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
2. să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
3. să propună ajustarea tarifelor în raport cu indicele prețurilor de consum total, comunicat de Institutul Național de Statistică, în condițiile legii;
4. să propună modificarea tarifelor aprobate, în situațiile în care intervin schimbări majore în structura costurilor de operare, în condițiile legii.
5. să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare **pentru toate obiectivele din programul unitar de acțiune** din raza unității administrativ teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;
6. să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale;
7. să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;
8. să solicite recuperarea debitelor în instanță.
9. să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia, prin acte adiționale.
10. să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare.

Drepturile Delegatarului

Art. 10. — Delegatarul are următoarele drepturi:

1. De a stabili taxele speciale pentru serviciile de salubritate - activitățile de deratizare, dezinsecție, dezinsecție și tratamente fitosanitare, cu respectarea reglementărilor în vigoare.
2. De a aproba ajustarea sau, după caz, modificarea tarifelor activităților de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, propuse de Delegat, în baza metodologiei elaborate de autoritatea de reglementare competentă.
3. De a media conflictele contractuale dintre utilizatori și Delegat, la cererea oricărui dintre parti.
4. De a verifica și exercita controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciului de salubritate - activitățile de deratizare, dezinsecție, dezinsecție și tratamente fitosanitare.
5. De a sancționa Delegatul, în cazul în care acesta nu operează la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respecta Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate - activitățile de deratizare dezinsecție dezinsecție și tratamente fitosanitare sau/și nu asigură continuitatea serviciilor.
6. De a solicita informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat.
7. De a refuza, în condiții justificate, aprobarea ajustării sau modificării tarifelor

proposede Delegat.

8. De a rezilia contractul si de a organiza o noua procedura pentru delegarea gestiunii serviciului, pentru nerespectarea de catre Delegat a obligatiilor contractuale.

9. De a se consulta cu institutiile de specialitate pentru gasirea solutiilor optime pentru derularea lucrarilor in cele mai bune conditii.

10. Sa i se presteze activitatea de deratizare, dezinsectie dezinfectie și tratamente fitosanitare la nivelurile stabilite prin contract.

11. Sa solicite si sa primeasca, în conditiile legii si ale contractului, despagubiri sau compensatii pentru daunele provocate de catre Delegat prin nerespectarea obligatiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ si cantitativ, parametrilor tehnici stabiliti prin contract sau prin normele tehnice în vigoare.

12. Sa conteste facturile cand constata încalcarea prevederilor contractuale.

CAPITOLUL VI: Obligațiile părților

Obligațiile Delegatului

Art. 11. Delegatul are urmatoarele obligatii:

1. Sa obtina de la autoritatile competente, in termen de maxim 90 de zile de la semnarea contractului de delegare, licența/acord eliberat de către autoritățile competente prin care operatorului i se acordă permisiunea furnizării/prestării serviciului pe raza teritorială a Municipiului Tg Mureș; Delegatul va detine orice alte permise, aprobari, avize sau autorizatii care vor fi solicitate de legislatie pe durata derularii contractului .

2. Sa respecte toate angajamentele si obligatiile luate prin prezentul Contract de delegarea gestiunii si toate obligatiile si angajamentele care sunt in sarcina Delegatului.

3. Sa respecte prevederile Regulamentului serviciului public de deratizare, dezinsectie dezinfectie și tratamente fitosanitare a Municipiul Târgu Mureș, caietului de sarcini si ale celorlalte reglementari specifice activitatilor serviciului Delegat.

4. Sa respecte Indicatorii de performanta stabiliti prin contractul de delegare a gestiunii si precizati in Regulamentul serviciului si sa imbunatateasca in mod continuu calitatea serviciilor prestate.

5. Sa furnizeze autoritatilor administratiei publice locale si ANRSC informatiile solicitate si sa asigure accesul la toate informatiile necesare in vederea verificarii si evaluarii functionarii si dezvoltarii serviciului de salubritate - activitatile de deratizare, dezinsectie dezinfectie și tratamente fitosanitare in conformitate cu clauzele contractului dedelegare si cu prevederile legale in vigoare.

6. Sa aplice metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor de operare. inclusiv prin aplicarea procedurilor concurentiale oferite de normele legale in vigoare.

7. Sa respecte prevederile art. 29 pct. 14 din Legea 51/ 2006 Legea serviciilor comunitare de utilități publice. Subdelegarea de către operator a gestiunii serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice este interzisă. Subcontractarea de lucrări sau servicii conexe, necesare furnizării/prestării serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice se face numai în condițiile prevăzute de legislația din domeniul achizițiilor publice.

8. Cesiunea sau novatiia contractului de delegare a gestiunii este posibilă în conditiile Legii 51/2006 rep, art. 29, alin 12, numai în cazul divizării, fuzionării ori înființării unei filiale a operatorului, cu respectarea condițiilor contractuale inițiale și cu aprobarea autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale.

9. La incetarea contractului de delegare din alte cauze decât termenul, forta majora si

intelegerea partilor, Delegatul este obligat sa asigure continuitatea prestarii activitatii in conditiile stipulate in contractul de delegare, pana la preluarea acesteia de catre Delegatar, dar nu mai mult 90 de zile, conform prevederilor art. 33, alin. (3) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice.

10. Sa notifice cauzele de natura sa conduca la reducerea activitatii si masurile ce se impun pentru asigurarea continuitatii activitatii.

11. Sa ia masurile necesare privind igiena, siguranta la locul de munca si normele de protectia muncii in scopul evitarii accidentelor.

12. Sa exploateze, sa intretina si sa asigure reparatia utilajelor proprii cu personal autorizat.

13. Sa presteze serviciul de salubritate la toti utilizatorii din raza unitatii administrativ - teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii, conform programului unitare de actiune.

14. Sa utilizeze pentru desfasurarea activitatilor serviciului numai substante, tehnologii proceduri care sa asigure eficienta maxima a combaterii, conform caietului de sarcini;

15. Sa realizeze un sistem de evidenta a sesizarilor si reclamatiiilor, respectiv de rezolvare operativa acestora.

16. Sa asigure pe toata durata contractului de delegare personalul necesar pentru prestarea activitatilor asumate prin contract.

17. Sa asigure pe toata durata contractului mijloacele tehnice si materiale si personalul de specialitate, necesare conform prevederilor legale.

18. Sa asigure pe toata durata contractului de delegare, dotarea tehnica si materiala cu care s-a angajat prin contract.

19. Sa respecte toate celelalte conditii specifice, stabilite de Delegatar.

20. Sa presteze serviciul de salubritate cu respectarea principiilor universalitatii, accesibilitatii continuitatii si egalitatii de tratament între utilizatori.

21. Sa respecte orice prevederi care deriva din legile si reglementarile în vigoare, precum si din hotararile Consiliului Local al Municipiului Târgu Mureș .

22. Sa respecte graficul de executie a serviciului de salubritate - activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare.

23. Să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului;

24. Sa remedieze si sa suporte integral toate pagubele produse din vina sa, in timpul derularii prestatiei.

25. Să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă;

26. Sa respecte conditiile impuse de natura bunurilor, a activitatilor sau a serviciului public (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, conditii de siguranta in exploatare, protectia mediului, protectia muncii, conditii privind folosirea si protejarea patrimoniului, etc.).

27. In cazul in care Delegatul sesizeaza existenta sau posibilitatea existentei unei cauze de natura sa conduca la imposibilitatea realizarii activitatii sau serviciului public, va notifica de indata acest fapt Delegatarului, in vederea luarii masurilor ce se impun pentru asigurarea continuitatii activitatii ori serviciului public; Delegatul este obligat sa continue prestarea serviciului public in noile conditii stabilite de Delegatar in mod unilateral, fara a putea solicita incetarea acestuia.

28. Delegatul se obliga sa respecte intocmai toate datele si sarcinile asumate prin oferta prezentata pentru obtinerea unei eficiente maxime a prestatiilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare.

29. Sa inceapa lucrarile numai dupa primirea ordinului de lucru in scris, emis de

Delegatar.

30. Sa intocmeasca impreuna cu Delegatarul, graficele de executie a lucrarilor de deratizare dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare, decalarea acestora facandu-se din motive bine intemeiate (timp nefavorabil s.a.) cu acordul ambelor parti.

31. Sa prezinte certificatele de calitate si termenul de valabilitate ale loturilor de substante folosite.

32. Sa utilizeze si sa accepte folosirea si a altor tipuri de substante pentru tratamentele de deratizare dezinsectie, dezinfectie si dezinfectie avizate de Comisia Nationala pentru Produse Biocide, numai cu aprobarea Delegatarului.

33. Sa execute lucrarile de deratizare, dezinsectie dezinfectie si tratamente fitosanitare conform graficelor de executie, normelor si indicatiilor producatorului substantelor, a cerintelor Delegatarului precum si a recomandarilor institutelor de specialitate, in functie de conditiile obiective si necesitatile din teren pentru obtinerea unei eficiente maxime.

34. Sa efectueze prestatiile pe suprafetele specificate in caietul de sarcini sau in ordinele de lucru, in conditii de buna calitate si cu respectarea cantitatii de substanta normata pe unitatea de suprafata, in caz contrar acesta va presta gratuit actiunea pe suprafeteleneacoperite corespunzator.

35. Sa nu arunce substantele neutilizate (pe domeniul public, privat, in canalizari etc.); in acest caz se vor folosi in mod obligatoriu metodele de neutralizare legale.

36. Sa plaseze substantele raticide in locuri sau prin modalitati (statii de intoxicare) care nu permit ingerarea acestora de catre animale sau oameni, sau sa fie deteriorate de intemperii.

37. Sa asigure administrarea repetata a momelilor toxice acolo unde este cazul.

38. Sa asigure strangerea cadavrelor de rozatoare rezultate in urma deratizarii, inclusiv acolo unde sunt sesizate de catre cetateni, si a momelilor neconsumate.

39. Sa constituie garantia de buna executie conform prevederilor prezentului contract.

40. Sa aplice numai tarifele aprobate prin hotaririle Consiliului Local al Municipiului Targu Mures. Sa asigure remedierea defectelor intr-un termen mediu de 3-5 zile de la terminarea lucrarilor si de la primirea sesizarii scrise.

41. Sa inregistreze toate reclamatiiile si sesizarile utilizatorilor intr-un registru si sa ia masurile de rezolvare ce se impun. In registru se vor consemna numele si prenumele persoanei care a reclamat si ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data si ora reclamației, data si ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizarile scrise Delegatul are obligatia sa raspunda in termen de maximum 30 de zile de la inregistrarea acestora;

42. Delegatul are obligatia sa obtina de la autoritatile competente, in termen de maxim 90 de zile de la semnarea contractului de delegare, autorizatiile (inclusiv licenta ANRSC, autorizatie de mediu, autorizatie sanitara, autorizatie sanitar-veterinara, alte autorizatii prevazute de lege, atestari, permise, etc.) si avizele necesare (conform legilor in vigoare, pentru buna desfasurare a activitatii pe parcursul derularii contractului

43. Delegatul are obligatia ca orice inlocuire a personalului-cheie va face cu personal cu calificare si experienta cel puțin echivalente cu cele stabilite in documentatia de atribuire, cu consimțământul prealabil al Delegatarului. In cazul in care a fost evaluat in cadrul criteriului de atribuire, Delegatul va propune un inlocuitor (fie imediat după semnarea contractului când trebuie să mobilizeze expertul, fie la un moment dat in timpul implementării proiectului) care să obțină cel puțin același punctaj ca urmare a aplicării factorilor de atribuire. Delegatul va transmite Delegatarului toate documentele necesare pentru a verifica

îndeplinirea criteriilor de calificare/selecție stabilite și/sau a calcula punctajul aferent factorilor de evaluare, pentru orice înlocuire a personalului-cheie.

Obligațiile Delegatarului

Art.12. - Delegatarul are următoarele obligații:

1. Să respecte angajamentele asumate față de Delegat prin prezentul contract de delegarea gestiunii.
2. Să notifice partilor interesate informații referitoare la încheierea prezentului contract.
3. Să sprijine Delegatul în realizarea contractelor cu utilizatorii.
4. Să emită ordine de lucru scrise către Delegat, care vor preciza zonele și perioadele executării lucrărilor de deratizare, dezinsecție, dezinfectie și tratamente fitosanitare.
5. Să convină cu Delegatul asupra întocmirii graficului de execuție a lucrărilor.
6. Să desemneze personalul responsabil pentru urmărirea execuției lucrărilor.
7. Să verifice graficul de execuție, respectarea normelor de lucru indicate de firmele producătoare de substanțe.
8. Să verifice reclamațiile primite, să le aducă la cunoștința Delegatului și să aplice penalitățile stabilite dacă este vina acestuia.
9. Să ia act de sesizările Delegatului asupra oricăror anomalii sau disfuncții care împiedică prestația și să asigure acestuia condiții de desfășurare.
10. Să nu-l tulbure pe Delegat în exercitiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare.
11. Să notifice Delegatului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor Delegatului.
12. Să aducă la cunoștința publică hotărârile și dispozițiile având ca obiect serviciul de salubritate - activitățile de dezinsecție, dezinfectie, deratizare.
13. Să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea Delegatului, altele decât cele de interes public.
14. Să achite Delegatului sumele convenite prin contract pentru prestațiile pe care aceștia le efectuează pe domeniul public, prevăzute în Anexele Caietului de sarcini.

CAPITOLUL VII: Cantitatea și calitatea serviciilor, indicatori de performanță

Art. 13.

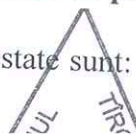
(1) Cantitatea estimată și calitatea serviciilor sunt prevăzute în Caietul de sarcini și Regulamentul serviciului de salubritate - activitățile de deratizare, dezinsecție, dezinfectie și tratamente fitosanitare; prin ordin de lucru Delegatarul poate modifica graficul de execuție stabilit în Caietul de sarcini.

(2) Indicatorii de performanță sunt prevăzuți în Regulamentul serviciului de salubritate - activitățile de deratizare, dezinsecție dezinfectie și tratamente fitosanitare în Municipiul Târgu Mureș, parte integrantă din contract.

Art. 14. La măsurarea cantității lucrărilor prestate se va lua în calcul doza și rețeta utilizată pe unitatea de suprafață sau de volum.

CAPITOLUL VIII : Tarife, facturare și modalități de plată

Art.15. — Tarifele practicate pentru serviciile prestate sunt:



Cod tarif ar	ACTIVITATE	U.M.	Tarif propus lei(fără TVA/U.M
DEZINSECTIE (Tânțari)			
T1	Zone cu vegetație, alei și spații verzi, locuri de joacă, parcuri, pietre, baze sportive, cimitire	mp	0,0241
T2	Clădiri aparținând Primăriei (sediu principal și sedii secundare, grădinițe școli, centre sociale, cantine, spitale, muzee etc.)	mp	0,1099
T3	Spații exterioare aferente clădirilor aparținând Primăriei (sediu principal și sedii secundare, grădinițe, școli, centre sociale, cantine, spitale, muzee etc.)	mp	0,0241
T4	Parti comune ale imobilelor de tip condominiu (scări de bloc)	scară	56,9132
T5	Spații deschise - persoane fizice și juridice	mp	0,0241
DERATIZARE (Șobolani /soareci)			
T6	Zone cu vegetație, alei și spații verzi, locuri de joacă, parcuri, pietre, baze sportive, cimitire din care :	mp	0,1545
T7	Gospodării individuale	casă	34,1623
T8	Parti comune ale imobilelor de tip condominiu (scări de bloc)	scară	86,4883
T9	Clădiri aparținând Primăriei (sediu principal și sedii secundare, grădinițe școli, centre sociale, cantine, spitale, muzee etc.)	mp	0,2849
T10	Spații exterioare aferente clădirilor aparținând Primăriei (sediu principal și sedii secundare, grădinițe, școli, centre sociale, cantine, spitale, muzee etc.)	mp	0,1545
DEZINFECTIE			
T11	Clădiri aparținând Primăriei (sediu principal și sedii secundare, grădinițe, școli, centre sociale, cantine, spitale, muzee etc.)	mp	0,1244
TRATAMENTE FITOSANITARE (la cerere)			
T12	Tratamente fitosanitare la arborii și arbustii din Municipiul Târgu Mureș	arbore	65,6150
DEZINSECȚIE PENTRU ALȚI VECTORI (la cerere)			
T13	Ploșnițe	mp	3,032
T14	Căpușe	mp	0,1427
T15	Purici	mp	0,4815
T16	Gândaci	mp	0,4858
T17	Viespi	cuib	612,796
T18	Furnici	mp	3,032
TOTAL VALOARE LEI (FARA TVA) – 5 ani			39.923.825,72

Art.16. (1) Actualizarea preturilor unitare/tarifelor constand in ajustarea acestora sau modificarea lor in conditiile legii, se va face prin act aditional incheiat ulterior aprobarii noilor preturi unitare/tarifelor de catre Consiliul Local al Municipiului Târgu Mureș și cu respectarea art.221 și art.222 ind.2 alin.9 din Legea 98/2016 și Anexele 2 j) și 3 j) din Ordinul ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de

salubritate, modificat si completat cu Ordinul nr. 201/2023.

(2) Parametrul de ajustare stabilit prin prezentul contract este indicele preturilor de consum total, comunicat de Institutul National de Statistica.

(3) Pentru tarifele ajustate anual sau modificate si aprobate prin hotarari ale consiliului local, se va incheia act aditional la contractul de delegare a gestiunii.

Art.17. (1) Valoarea totala finala a contractului va rezulta in urma aplicarii ajustarii/modificarii tarifulor, in conditiile legii, la cantitatile de lucrari efectiv receptionate.

(2) Pentru buna organizare si urmarire a executiei se va intocmi anual Programul unitar de actiune, un grafic de executie a serviciilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare, cu specificarea zonelor si perioadei calendaristice de actiune, inclusiv responsabilii de lucrare din partea partilor contractante.

(3) Plata operatiunilor de dezinsectie si deratizare pentru tratamentele executate la obiectivele prevazute in programul unitar de actiune se face in baza documentelor de lucru confirmate decatre:

a. Reprezentantii autoritatii administratiei publice locale pentru spatiile deschise din domeniul public si privat al unitatii administrativ-teritoriale;

b. Reprezentantii autoritatii administratiei publice locale pentru spatiile deschise din proprietatea privata a persoanelor fizice si juridice, in cazul in care tratamentele de dezinsectie pentru combaterea tantharilor se executa dupa aliniamentul stradal al cailor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece sau caldă montate pe autovehicule;

c. Persoanele fizice, reprezentantii persoanelor juridice sau reprezentantii asociatiilor de proprietari/locatari, dupa caz, pentru spatiile deschise din proprietatea acestora, in cazul executării tratamentelor de dezinsectie cu aparate portabile, precum si pentru tratamentele dederatizare;

d. Reprezentantii institutiilor publice din subordinea autoritatilor administratiei publice locale pentru spatiile comune inchise ale cladirilor acestora; in cazul in care nu este posibilă prezența unui reprezentant al institutiei publice documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul autorității administratiei publice locale;

e. Persoanele fizice, reprezentantii persoanelor juridice sau reprezentantii asociatiilor de proprietari/locatari, pentru spatiile comune inchise ale cladirilor acestora; in cazul in care nu este posibilă prezența unui reprezentant al asociatiei de proprietari documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul autorității administratiei publice locale;

f. Reprezentantii administratorilor retelelor tehnico-edilitare sau reprezentantii autoritatii administratiei publice locale pentru caminele si canalele aferente retelelor; autoritatea administratiei publice locale are obligatia sa solicite prezența reprezentanților respectivi in vederea asigurării accesului la obiectivele supuse tratamentului.

(4) Finanțarea si decontarea cheltuielilor cu tratamentele executate la obiectivele din programul unitar de actiune se asigura de către autoritatea administratiei publice locale in baza documentelor de lucru confirmat de catre persoanele nominalizate la alin. (3), precum si in baza documentelor de lucru confirmate de reprezentantii institutiilor publice din subordine pentru orice alte tratamente de dezinsectie, dezinfectie deratizare executate, impotriva oricarui vector sau agent patogen, in spatiile inchise ale cladiilor, institutiilor respective.

Art.18. Facturarea se face, in baza tarifulor aprobate potrivit prevederilor contractuale.

Art.19. Situatiile de plata vor fi intocmite si depuse de Delegat in termen de 14 zile de la receptia preliminara. Facturile vor fi depuse in termen de 48 de ore de la data acceptarii situatiilor de plata si se deconteaza in termen de 30 de zile de la data primirii lor, prin mijloace de decontare specifice.

ICIPIUL
TIRGUA

Art.20. (1) Neachitarea facturii de catre Delegatar in termen de 30 de zile de la data scadentei atrag penalitati de intarziere, dupa cum urmeaza :

- a) penalitatile sunt egale cu nivelul dobanzii datorate pentru neplata la termen a obligatiilor bugetare stabilite conform reglementarilor legale in vigoare;
- b) penalitatile se datoreaza incepand cu prima zi dupa data scadentei;
- c) valoarea totala a penalitatilor nu poate depasi cuantumul debitului si se constituie venit al Delegatului.

(2) Nerespectarea de catre Delegat a conditiilor calitative si cantitative stabilite prin contract si prin reglementarile legale in vigoare, conduce la plata unor penalitati si/sau despagubiri pentru daunele provocate, conform art. 30.

CAPITOLUL IX: Încetarea contractului de delegare a gestiunii

Art.21. (1) Contractul de delegare se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii culpabile, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

(2) Contractul de delegare poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrar interesului public. În acest caz, Delegatul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

(3) Contractul de delegare poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă în cazul unor decizii ale Curții Europene de Justiție sau în cazul în care Delegatul se regăsește într-una dintre situațiile de excludere.

CAPITOLUL X: Forta majora

Art.22. Forta majora consta intr-o imprejurare de fapt imprevizibila si de neinlaturat care impiedica in mod efectiv si fara nicio culpa din partea vreunei parti executarea obligatiilor contractuale. Sunt considerate asemenea imprejurari: razboaie, revolutii, cutremure, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou. Nu este considerata forta majora o imprejurare asemenea celor enuntate, fara a exista o imposibilitate efectiva de executare.

Art.23 - Forta majora, astfel cum a fost definita mai sus, apara de raspundere partea care o invoca.

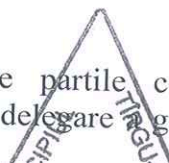
Art.24. Nici una dintre partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen si/sau de executarea in mod necorespunzator, total sau partial, a oricarei obligatii care ii revine in baza prezentului contract de delegare, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora.

Art.25. Partea care invoca forta majora este obligata sa notifice celeilalte parti in termen de 3 zile calendaristice producerea evenimentului si sa ia toate masurile posibile in vederea limitarii consecintelor lui.

Art.26. Daca in termen de 14 zile calendaristice de la producerea evenimentului respectiv nu inceteaza, partile au dreptul sa-si notifice incetarea de plin drept a prezentului contract de delegare fara ca vreuna dintre ele sa pretinda daune-interese.

CAPITOLUL XI: Raspunderea contractuala

Art.27. (1) Nerespectarea dovedita de catre partile contractante a obligatiilor contractuale prevazute in prezentul contract de delegare a gestiunii atrage raspunderea



contractuala a partii in culpa.

(2) Partea in culpa este obligata la plata penalitatilor prevazute in prezentul contract, iar daca acestea nu acopera paguba, pentru partea neacoperita este obligata suplimentar la daune- interese.

CAPITOLUL XII : Penalitatisi litigii

Penalitati:

Art.28. Nerespectarea de catre Delegat a clauzelor contractuale (a obligatiilor) privind indicatorii de performanta, graficul de executie, termenele date prin ordinele de lucru, etc, asumate prin contractul de delegare sau neconformitățile constatate in urma controlului efectuat de reprezentantii Municipiului Târgu Mureș, prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației, se penalizeaza cu 0,01% din valoarea lucrarilor prevazute a se executa, pentru fiecare activitate in parte si pentru fiecare clauza si ori de cate ori cand se constata nerespectarea clauzelor din vina operatorului, precum si cu plata de despagubiri constand in contravaloarea prejudiciului creat prin neindeplinirea sau indeplinirea defectuoasa a obligatiei asumate.

Art.29. Nerespectarea de catre Delegatar a obligatiilor sale de plata se penalizeaza conform art. de mai sus, cand se constata că aceasta nerespectare este din vina Delegatarului.

Art.30. Contravaloarea penalitatilor va fi consemnata in situatiile de plata si aplicata in conditiile legii in sau prin alte proceduri specifice.

Litigii:

Art.31. Delegatul si Delegatarul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, pri tratative directe, orice neînțelegere sau disputa care se poate ivi între ei în cadrul sau în legatura cu îndeplinirea contractului.

Art.32. Daca, dupa 45 de zile de la începerea acestor tratative, Delegatul si Delegatarul nu reusesc sa rezolve în mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti.

CAPITOLUL XIII : Verificari, receptii, garantii, conditii financiare

Art.33. (1) Delegatul si Delegatarul vor verifica impreuna, periodic, modul de efectuare a prestatiei de catre Delegat, iar constatarile facute in timpul verificarilor se vor consemna intr-un proces verbal de receptie privind cantitatea prestatiei si modul de executie a acesteia.

(2) Prin lucrare buna receptionata, se intelege efectuarea prestatiei pe toate suprafetele stabilite in graficul de executie, cu respectarea normelor de lucru pentru eficienta maxima — indicate de firma producatoare a substantei — in urma careia a rezultat diminuarea substantiala a populatiilor de insecte, sau respectiv de rozatoare din zona de combatere.

(3) Receptia preliminara a lucrarilor se va face la finalizarea executarii fiecarui tratament, iar receptia finala sa va face la 30 zile calendaristice de la receptia preliminara.

(4) Delegatul raspunde si garanteaza material si financiar de buna desfasurare a prestatiei, precum si de calitatea si de cantitatile stabilite.

(5) Garantia serviciilor de dezinfectie, dezinfestatie, deratizare prestate de catre Delegat este de 30 (treizeci) zile de la data terminarii actiunilor respective de combatere - receptiei preliminare (semnarea procesului verbal de receptie preliminara a fiecarui tratament).

(6) În perioada de garanție, presatorul are obligația, de a executa toate actiunile de

MUNICIPIUL TIRGU-MUREȘ
C.F.P.

remediarea căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(7) În cazul în care prestatorul nu prestează serviciile prevăzute la alin. (6), achizitorul este îndreptăţit să angajeze şi să plătească alte persoane care să le presteze. Cheltuielile aferente acestor servicii vor fi recuperate de către achizitor de la prestator sau reţinute din sumele cuvenite acestuia.

Art. 34. (1) Delegatul (Operatorul) are obligaţia constituirii garanţiei de bună execuţie a contractului în suma de 5% din valoarea fără TVA a contractului de delegare a gestiunii prin contract de achiziţie publică de servicii.

(2) Garanţia de bună execuţie se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziţie publică.

(3) Garanţia de bună execuţie se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condiţiile legii de o instituţie de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract sau prin reţineri succesive din sumele datorate pentru facturi parţiale. În acest caz, ofertantul are obligaţia de a deschide un cont la dispoziţia autorităţii contractante, la Trezoreria Statului. Suma iniţială care se depune de către ofertant în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din preţul contractului de achiziţie publică, fără TVA.

(4) Pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin reţineri succesive din sumele datorate şi cuvenite contractantului, până la concurenţa sumei stabilite drept garanţie de bună execuţie în documentaţia de atribuire.

(5) Autoritatea contractantă va înştiinţa ofertantul despre vărsământul efectuat, precum şi despre destinaţia lui.

(6) Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea ofertantului.

Delegatarul va restitui garanţia de bună execuţie în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către Delegat a obligaţiilor asumate prin contractul de achiziţie publică de servicii, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenţii asupra ei, respectiv în termen de 14 zile de la data semnării ultimului proces verbal de recepţie finală a ultimului serviciu prestat (tratament prestat).

Anterior emiterii unei pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie Delegatarul are obligaţia de a comunica acest lucru Delegatului, precizând totodată obligaţiile care nu au fost îndeplinite.

CAPITOLUL XIV: AMENDAMENTE - CLAUZE DE REVIZUIRE

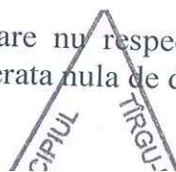
AMENDAMENTE

Art. 35. - Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adiţional, inclusiv în cazul apariţiei unor circumstanţe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora şi care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Dacă solicitarea de modificare provine de la Delegat, acesta trebuie să înregistreze solicitarea la Delegat cu cel puţin 30 zile înainte de data preconizată pentru intrarea în vigoare a Actului Adiţional.

Art. 36. - Actele Adiţionale încheiate nu trebuie să conducă în niciun caz la alterarea rezultatului procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia contractantul respectiv a fost declarat câştigător în urma finalizării procedurii de atribuire.

Art. 37. - Orice modificare a contractului care nu respectă prevederile prezentului contract sial legislaţiei în vigoare va fi considerată nulă de drept.

CLAUZE DE REVIZUIRE



Art. 38.

(1) Contractele de achiziție publică/Acordurile-cadru pot fi modificate, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în următoarele situații:

a) atunci când modificările, indiferent de valoarea acestora, au fost prevăzute în documentele achiziției inițiale sub forma unor clauze de revizuire clare, precise și fără echivoc, care pot include clauze de revizuire a prețului;

b) pentru lucrările, serviciile sau produsele adiționale din partea contractantului inițial, în limita a maximum 50% din valoarea contractului inițial, care au devenit necesare și nu au fost incluse în procedura de achiziție inițială, iar schimbarea contractantului:

(i) este imposibilă din motive economice sau tehnice, precum cerințe privind interschimbabilitatea sau interoperabilitatea cu echipamentele, serviciile sau instalațiile existente achiziționate în cadrul procedurii de achiziții inițiale; și

(ii) ar cauza autorității contractante o creștere semnificativă a costurilor;

c) atunci când sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

(i) modificarea a devenit necesară în urma unor circumstanțe pe care o autoritate contractantă care acționează cu diligență nu ar fi putut să le prevadă;

(ii) modificarea nu afectează caracterul general al contractului;

(iii) creșterea prețului nu depășește 50% din valoarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru inițial;

d) atunci când contractantul cu care autoritatea contractantă a încheiat inițial contractul de achiziție publică este înlocuit de un nou contractant, în una dintre următoarele situații:

(i) ca urmare a unei clauze de revizuire sau a unei opțiuni stabilite de autoritatea contractantă potrivit lit. a) și alin. (2);

(ii) drepturile și obligațiile contractantului inițial rezultate din contractul de achiziție publică sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune, divizare, achiziție sau insolvență, de către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de prezenta lege;

(iii) în cazul în care autoritatea contractantă își asumă obligațiile contractantului principal față de subcontractanții acestuia, respectiv aceștia față de autoritatea contractantă;

e) atunci când modificările, indiferent de valoarea lor, nu sunt substanțiale;

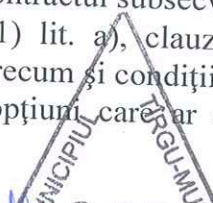
f) **) fără a exista nevoia de a verifica dacă sunt îndeplinite condițiile prevăzute la alin. (7) lit. a) - d), atunci când sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

(i) valoarea modificării este mai mică decât pragurile valorice corespunzătoare prevăzute la art. 7 alin. (1);

(ii) valoarea modificării este mai mică decât 10% din prețul contractului de achiziție publică inițial, în cazul contractelor de achiziție publică de servicii sau de produse, sau mai mică decât 15% din prețul contractului de achiziție publică inițial, în cazul contractelor de achiziție publică de lucrări;

(iii) modificarea nu aduce atingere caracterului general al contractului sau al acordului-cadru în baza căruia se atribuie contractul subsecvent respectiv.

(2) În situația prevăzută la alin. (1) lit. a), clauzele de revizuire precizează limitele și natura eventualelor modificări, precum și condițiile în care se poate recurge la acestea și nu pot stabili modificări sau opțiuni care ar afecta caracterul general al



contractului de achiziție publică sau al acordului-cadru.

(3) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. b), schimbarea contractantului este imposibilă atunci când sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

a) schimbarea contractantului nu poate fi realizată din motive economice sau tehnice, precum cerințe privind interschimbabilitatea sau interoperabilitatea cu echipamentele, serviciile sau instalațiile existente achiziționate în cadrul procedurii de achiziție inițiale;

b) schimbarea contractantului ar cauza autorității contractante dificultăți semnificative sau creșterea semnificativă a costurilor.

(4) În cazul în care se efectuează majorarea prețului contractului prin mai multe modificări succesive conform alin. (1) lit. b) și c), valoarea cumulată a modificărilor contractului nu va depăși cu mai mult de 50% valoarea contractului inițial.

(5) Autoritatea contractantă nu are dreptul de a efectua modificări succesive ale contractului de achiziție publică/acordului-cadru conform alin. (1) lit. b) și c) în scopul eludării aplicării procedurilor de atribuire prevăzute de prezenta lege.

(6) Autoritățile contractante care modifică un contract de achiziție publică/acord-cadru în situațiile prevăzute la alin. (1) lit. b) și c) au obligația de a publica un anunț în acest sens în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, cu respectarea formularului standard stabilit de Comisia Europeană în temeiul dispozițiilor art. 51 din Directiva 2014/24/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 februarie 2014.

(7) În sensul alin. (1) lit. e), modificarea unui contract sau a unui acord-cadru, pe durata sa, este considerată a fi substanțială doar atunci când prin această modificare contractul sau acordul-cadru prezintă caracteristici care diferă în mod substanțial de cele ale documentului inițial. Fără a aduce atingere prevederilor alin. (1), o modificare a unui contract de achiziție publică/acord-cadru, pe durata sa, este considerată modificare substanțială atunci când este îndeplinită cel puțin una dintre următoarele condiții:

a) modificarea introduce condiții care, dacă ar fi fost incluse în procedura de atribuire inițială, ar fi permis selecția altor candidați decât cei selectați inițial sau acceptarea unei alte oferte decât cea acceptată inițial sau ar fi atras și alți participanți la procedura de atribuire;

b) modificarea schimbă echilibrul economic al contractului de achiziție publică/acordului-cadru în favoarea contractantului într-un mod care nu a fost prevăzut în contractul de achiziție publică/acordul-cadru inițial;

c) modificarea extinde în mod considerabil obiectul contractului de achiziție publică/acordului-cadru;

d) un nou contractant înlocuiește contractantul inițial, în alte cazuri decât cele prevăzute la alin. (1) lit. d).

(7¹) Eliminat

(8) Abrogat

(9) În situația prevăzută la alin. (1) lit. f), în cazul în care se efectuează mai multe modificări succesive, valoarea modificărilor se va determina pe baza valorii nete cumulate a modificărilor succesive realizate numai în baza lit. f), fără a se lua în calcul și modificările care nu conduc la majorarea prețului contractului și fără a se aduce atingere caracterului general al contractului/acordului-cadru.

(10) Pentru calcularea prețului menționat la alin. (1) lit. b) pct. (iii), lit. c) pct. (iii) și la lit. f) se va utiliza prețul actualizat al contractului de achiziție publică/acordului-cadru, care constituie valoarea de referință atunci când contractul de achiziție publică include o clauză de indexare.

(11) În sensul prezentului articol, prin caracterul general al contractului se înțelege obiectivele principale urmărite de autoritatea contractantă la realizarea achiziției inițiale, obiectul principal al contractului, drepturile și obligațiile principale

ale contractului, inclusiv principalele cerințe de calitate și performanță.

(12) Prin normele metodologice de aplicare a prezentei legi se stabilesc în sarcina autorității contractante obligații de notificare a instituției responsabile cu controlul ex-ante privind intenția de a efectua modificări ale contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru în condițiile prezentului articol.”

Art. 39. – (1) În cadrul contractului de achiziție publică de servicii, nicio creștere a valorii nu poate depăși 10% din valoarea de servicii inițiale, în conformitate cu art. 221, alin (1), lit. f), pct. (ii), din Legea nr. 98/2016.

(2) În cazul în care Delegatarul efectuează mai multe modificări succesive, acestea nu pot depăși, cumulativ, o majorare cu peste 10% din valoarea serviciilor inițiale.

Art. 40. - (1) Orice modificare contractuală generată de aplicarea clauzelor de revizuire de la art. 38. va face obiectul unui act adițional.

(2) Eventualele modificări propuse de Delegat vor fi transmise Delegatarului cu minim 30 de zile înainte de data intrării în vigoare a actului adițional și va face obiectul analizei Delegatarului, din punct de vedere al respectării legislației incidente, precum și a oportunității modificării.

Înlocuirea personalului cheie se va face conform prevederilor Art. 162 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, și Art 11., alin. 43 din prezentul contract

Art. 41. - (1) Orice modificare a contractului de achiziție publică de servicii în cursul perioadei sale de valabilitate este permisă doar în condițiile prevăzute la Secțiunea a 2-a ”Modificarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru” din Legea nr.98/2016

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), Delegatarul are dreptul de a denunța unilateral contractul.

CAPITOLUL XV: Obligațiile privind protecția mediului

Art.42. Delegatul se obliga ca pe perioada derulării contractului de delegare să respecte toate obligațiile legale în vigoare privind protecția mediului, care decurg direct din prestarea serviciului de deratizare, dezinsecție, dezinfectie și tratamente fitosanitare, precum și cele derivate din activitățile conexe serviciului, cum ar fi exploatarea utilajelor și a parcului auto, neutralizarea și incinerarea deșeurilor, etc și hotărârile consiliului local.

CAPITOLUL XVI: Modul de repartizare a riscurilor

Art. 43. Riscul de exploatare este preluat integral de Delegat. Delegatul se obliga să-și asume toate riscurile organizării activității de dezinsecție, dezinfectie, deratizare și tratamente fitosanitare, precum și răspunderea asupra desfășurării activităților ce fac obiectul achiziției publice de servicii

CAPITOLUL XVII Alte clauze

Art.44. Delegatul este responsabil de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în situațiile de plată și facturi și se obliga să restituie atât sumele încasate necuvenit cât și foloasele nerealizate aferente acestor sume stabilite ca atare, în urma unor controale ulterioare ale organelor abilitate (CF I, CFP, Curtea de Conturi, etc.).

CAPITOLUL XVIII: Acte normative de referinta

Art.45

- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata, cu modificarile s completari ulterioare;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completari ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor republicata, cu modificarile s completari ulterioare;
- O.U.G. nr. 57/2019 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ;
-
- H.G. nr. 634/2015 privind organizarea si functionarea Agentiei Nationale pentru Achizitii Publice;
- H.G. nr. 617/2014 privind stabilirea cadrului institutional si a unor masuri pentru punerea in aplicare a Regulamentului (UE) nr. 528/2012 al Parlamentului European si al Consiliului din 22 mai 2012 privind punerea la dispozitie pe piata si utilizarea produselor biocide;
- H.G. nr. 1535/2007 privind aprobarea normelor de aplicare a dispozitiilor art. 6 din Ordonant Guvernului nr.41/2007 pentru comercializarea produselor de protectie a plantelor, precum si pentru modificarea si abrogarea unor acte normative din domeniul fitosanitar;
- H.G. nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei nationale privind accelerarea dezvoltarii serviciilor comunitare de utilitati publice;
- O.U.G. nr. 195/2005 privind protectia mediului, cu modificarile si completari ulterioare;
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localitatilor;
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localitatilor;
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, modificat și completat prin Ordinul nr. 201/2023 din 10 martie 2023.
- Ordinul Ministerului Sanatatii nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igiena si sanatate publica privind mediul de viata al populatiei;
- alte reglementari specifice domeniului contractului.

CAPITOLUL XIX: Dispozitii finale

Art.46. Limba care guverneaza contractul, este limba romana.

Art.47. (1) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

(2) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

Art.48. Delegatarul poate modifica partea reglementara a prezentului contract de delegare a gestiunii, cu notificarea prealabila a Delegatului, din motive exceptionale legate de interesul national sau local.

PRINCIPUL DE NEINTERFERENȚĂ

Art.49. Prezentul contract de delegare a gestiunii impreuna cu anexele care fac parte integranta din cuprinsul său, reprezinta vointa partilor.

Art.50. Delegatul va lua toate masurile privind securitatea actiunilor si preintampinarea oricaror accidente in randul populatiei.

Art.51. Timpul nefavorabil ce nu permite tehnic executarea lucrarilor se ia in considerare pentru decalararea corespunzatoare a ordinelor de lucru.

Art.52. Orice comunicare intre parti referitoare la indeplinrea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris, la adresele stabilite in prezentul contract. Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.

Art.53. Comunicarile intre parti se pot face si prin fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii

- a) Delegatar : fax : , e-mail : *adp@targu-mures.ro*
b) Delegat : fax : , e-mail : *alina.badea@coralimpeex.ro*

Art.54. Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Prezentul contract de delegare a gestiunii intra in vigoare la data semnarii si inregistrarii lui si a fost incheiat in 3 exemplare- 2 exemplare pentru Delegatar și 1 exemplar pentru Delegat.

Delegatar,

MUNICIPIUL TÂRGU-MUREȘ

p.PRIMAR
VICEPRIMAR

DIR. EXEC. DIRECȚIA ECONOMICĂ

DIRECTOR EXECUTIV ADP

DIR. EXEC. ADJ. DIRECȚIA ECONOMICĂ

VIZA JURIDICA,
Nume/Prenume/Compoziție

Intocmit,

15 TIR

Delegat,

CORAL IMPEX SRL
Reprezentat legal/înnuternicit

Nume prenume
Semnatura

CT. LUC